Одобрены
на общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 78 «Ивушка»

«12» 11 2024 года

ИЗМЕНЕНИЯ № 1
к Коллективному договору
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 78 «Ивушка»
Регистрационный номер 46/23 от 27.12.2023

город Сургут
2024 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 «Ивушка» (далее – Учреждение), в лице заведующего Учреждения Куликовой Ирины Владимировны, действующей на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя первичной профсоюзной организации Загитовой Зульфии Барыевны договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № _____ от «___» _____ 2024 года внести в коллективный договор Учреждения, регистрационный № 46/23 от 27.12.2023 (далее – Коллективный договор) следующие изменения:

1. Пункт 6.4 раздела 6 «Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«6.4. При сокращении численности или штата работников, преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией.

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

- семейным – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);
- лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;
- работникам, получившим в период работы в Учреждении трудовое увечье или профессиональное заболевание;
- инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества;
- работникам, повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от работы;
- гражданам, в случаях, установленных Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- одиноким матерям военнослужащих, призванных на военную службу;
- гражданам, указанным в пунктах 1 и 2 части первой статьи 13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- родителю, имеющему ребенка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации».

2. В разделе 2 «Прием и увольнение работников Учреждения» Правил внутреннего трудового распорядка к Коллективному договору (далее – ПВТР):

2.1. В абзаце девятом подпункта 2.3.3 пункта 2.3 слова «26.06.2017 № 5400» заменить словами «01.03.2024 № 854».

2.2. Подпункт 2.5.4. пункта 2.5 дополнить словами «При этом перевод на работу, требующую более низкой квалификации, допускается только с письменного согласия работника».

2.3. Подпункт 2.7.10 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7.10. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя не допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным п.п. 1, 5 - 8, 10 или 11 ч. 1 ст. 81 или п. 2 ст. 336 ТК РФ):

- с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет;
- с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или ребенка в возрасте до шестнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери;
- с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным

кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более детей в возрасте до четырнадцати лет, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях;

- с супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий».

3. Дополнить пункт 3.2 подпунктом 3.2.23 разделе 3 «Основные права, обязанности и ответственность работодателя» ПВТР следующего содержания:

«3.2.23. Обеспечивать в соответствии со ст. 185.1 ТК РФ гарантии работникам при прохождении диспансеризации».

4. В разделе 4 «Основные права, обязанности и ответственность работников» ПВТР:

4.1. Подпункт 4.2.3 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.3. Получение актуальной и достоверной информации об условиях и охране труда на его рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочем месте, о предоставляемых ему гарантиях, полагающихся ему компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ».

4.2. Подпункт 4.3.16 пункта 4.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«На время прохождения медицинского осмотра и (или) обязательного психиатрического освидетельствования за работниками, обязанными в соответствии с ТК РФ, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить такие осмотр и (или) освидетельствование, сохраняются место работы (должность) и средний заработок по месту работы».

5. В разделе 5 «Рабочее время и его использование» Правил внутреннего трудового распорядка, далее – ПВТР):

5.1. Подпункт 5.2.1 пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2.1. Режим рабочего времени.

1) Для заведующего Учреждением установлен следующий режим работы:

- время начала работы – 08 часов 00 минут;
- время окончания работы: для женщины – 16 часов 12 минут,
  для мужчины – 17 часов 00 минут;

перерыв для отдыха и питания – с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут.

2) Режим рабочего времени установлен графиком работы с учетом необходимости обеспечения руководящих функций для:

- заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе,
- заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе.

3) Режим рабочего времени определяется в зависимости от расписания учебных занятий и календарного учебного графика для педагогических работников:

- учитель-логопед,
- учитель-дефектолог,
- учитель,
- педагог дополнительного образования,

4) Режим рабочего времени для педагогических работников по должности:

- старший воспитатель,
- педагог-психолог:

время начала работы – 08 часов 00 минут;
время окончания работы: – 16 часов 12 минут;
перерыв для отдыха и питания – с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.

5) Режим рабочего времени тьютора (0,25 ставки):
время начала работы – 08 часов 55 минут;
время окончания работы:
понедельник, среда, пятница – 10 часов 30 минут;
вторник, четверг – 11 часов 00 минут;
без предоставления перерыва для отдыха и питания.

6) Режим рабочего времени уборщика территорий:
время начала работы – 06 часов 30 минут;
время окончания работы: для мужчин – 15 часов 30 мнут;
для женщин – 14 часов 42 минуты;
перерыв для отдыха и питания – с 11 часов 00 минут до 11 часов 30 минут.
с 12 часов 30 минут до 13 часов 00 минут.

7) Режим рабочего времени для работников по должности/профессии:
- шеф-повар,
- начальник административно-хозяйственного подразделения,
- ведущий специалист по охране труда
- документовед,
- администратор,
- мойщик посуды,
- кладовщик,
- грузчик,
- кастелянша,
- швея:
время начала работы – 08 часов 00 минут;
время окончания работы: для мужчин – 17 часов 00 минут;
для женщин – 16 часов 12 минут;
перерыв для отдыха и питания – с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.

8) Режим рабочего времени для младших воспитателей:
время начала работы – 08 часов 00 минут;
время окончания работы: для мужчин – 17 часов 00 минут;
для женщин – 16 часов 12 минут;
перерыв для отдыха и питания – с 14 часов 00 минут до 15 часов 00 минут.

9) Режим рабочего времени для работников по должности/профессии:
- специалист по кадрам,
- старший специалист по закупкам,
- делопроизводитель,
- младший администратор баз данных:
время начала работы – 09 часов 00 минут;
время окончания работы: для мужчин – 18 часов 00 минут;
для женщин – 17 часов 12 минут;
перерыв для отдыха и питания – с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

10) Режим рабочего времени до 31.12.2024 установлен для следующих работников:
- машинист по стирке и ремонту спецодежды,
- уборщик служебных помещений:
время начала работы – 07 часов 00 минут;
время окончания работы: для женщин – 14 часов 42 минуты;
для мужчин – 15 часов 30 минут;
перерыв для отдыха и питания – с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут.

11) Режим рабочего времени (в 2 смены) установлен графиком сменности для работников по должности/профессии:

- воспитатель,
- тьютор (с 01.01.2025),
- повар детского питания,
- помощник повара,
- машинист по стирке и ремонту спецодежды (с 01.01.2025),
- уборщик служебных помещений (с 01.01.2025).».

5.2. Пункт 5.11 изложить в следующей редакции:

«5.11. Привлечение работодателем работников к сверхурочным работам осуществляется в соответствии со ст. 99 ТК РФ.

Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья (ч. 4 ст. 23 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со ст. 152 ТК РФ. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, не менее отработанного сверхурочно.

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со ст. 153 ТК РФ, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии ч. 1 ст. 152 ТК РФ, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

Не допускается привлечение к сверхурочной работе беременных женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет, других категорий работников в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами.

Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, работников, имеющих детей-инвалидов, работников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунов детей указанного возраста, родителя, имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также работников, имеющих трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

Работодатель обязан обеспечить точный учет продолжительности сверхурочной работы

каждого работника.».

В разделе 6 «Время отдыха» ПВТР:

6.1. Второй абзац подпункта 6.2.1 пункта 6.2 разделить на два абзаца и изложить в следующей редакции:

- время перерыва для отдыха и питания для воспитателей, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, не устанавливается. Им обеспечивается возможность для отдыха и приема пищи в течение рабочего времени одновременно вместе с воспитанниками;

- время перерыва для отдыха и питания для учителя, педагога дополнительного образования, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, которое в рабочее время не включается. - не регламентируется и зависит от расписания учебных занятий.».

6.2. Подпункт 6.9.3 пункта 6.9 изложить в следующей редакции:

«6.9.3. Работодатель предоставляет дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве шести календарных дней работнику, являющемуся руководителем выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения, по его письменному заявлению».

6.3. Пункт 6.11 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«По желанию мужа ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы у работодателя».

7. Пункт 7.12 раздела 7 «Трудовая дисциплина и поощрения за труд» ПВТР изложить в следующей редакции:

«7.12. За добросовестный труд, образцовое выполнение трудовых обязанностей, успехи в обучении и воспитании воспитанников, новаторство в труде и другие достижения в работе работодателем применяются следующие формы поощрения работников, предусмотренных ТК РФ и уставом Учреждения:

- объявление благодарности;
- выдача премии;
- награждение почетной грамотой;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению отраслевыми и государственными наградами».

8. Приложение 3 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

9. Приложение 5 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

10. В таблице приложения 6 к Коллективному договору:

- в пункте 1 слова «Специалист по охране труда» заменить словами «Ведущий специалист по охране труда»;

- в пункте 2 слова «Специалист по закупкам» заменить словами «Старший специалист по закупкам»;

- в пункте 7 слова «Начальник хозяйственного отдела» заменить словами «Начальник административно-хозяйственного подразделения».

11. Пункт 1.2 приложения 8 к Коллективному договору после слова «- учитель,» дополнить словом «- тьютор,».

зарегистрирован
Администрации
Регистрационный номер 46/33-1
«28» ноября 24
(дата регистрации)
Начальник управления
Кузнецова Т.И

От работодателя:
Заведующий
МБДОУ № 78 «Ивушка»

_____________ И.В Куликова
(подпись)
«12» 11 2024 г.
м.п.

От работников:
Председатель
первичной профсоюзной организации
МБДОУ № 78 «Ивушка»

_____________ Загитова З.Б.
(подпись)
«12» 11 2024 г.

Приложение 1 к изменениям № 1
в Коллективный договор

Приложение 3
к Коллективному договору
МБДОУ № 78 «Ивушка»

Перечень
должностей (профессий) работников Учреждения и периодичность
прохождения ими обязательных медицинских осмотров

№ п/п	Наименование должности	Периодичность прохождения медосмотра
1. Руководитель		
1.1.	Заведующий	1 раз в год
2. Заместители руководителя		
2.1.	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	1 раз в год
2.2.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	1 раз в год
3. Руководители структурных подразделений		
3.1.	Шеф-повар	1 раз в год
3.2.	Начальник административно-хозяйственного подразделения	1 раз в год
4. Педагогические работники		
4.1.	Педагог дополнительного образования	1 раз в год
4.2	Воспитатель	1 раз в год
4.3.	Педагог-психолог	1 раз в год
4.4.	Учитель-логопед	1 раз в год
4.5.	Учитель	1 раз в год
4.6.	Учитель-дефектолог	1 раз в год
4.7.	Старший воспитатель	1 раз в год
4.8.	Тьютор	1 раз в год
5. Специалисты		
5.1.	Старший специалист по закупкам	1 раз в год
5.2.	Ведущий специалист по охране труда	1 раз в год
5.3.	Специалист по кадрам	1 раз в год
5.4.	Документовед	1 раз в год
5.5.	Администратор	1 раз в год
5.6.	Младший администратор баз данных	1 раз в год
6. Служащие		
6.1.	Делопроизводитель	1 раз в год
6.2.	Младший воспитатель	1 раз в год
7. Рабочие		
7.1.	Кладовщик	1 раз в год
7.2.	Повар детского питания	1 раз в год
7.3.	Помощник повара	1 раз в год
7.4.	Мойщик посуды	
7.5.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1 раз в год
7.6.	Кастелянша	1 раз в год

7.7.	Швея	1 раз в год
7.8.	Уборщик служебных помещений	1 раз в год
7.9.	Уборщик территорий	1 раз в год
7.10.	Грузчик	1 раз в год

Приложение 2 к изменениям № 1
в Коллективный договор

Приложение 5
к Коллективному договору
МБДОУ № 78 «Ивушка»

Таблица
для учёта квалификационных категорий при оплате труда при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы

Должность, по которой присвоена квалификационная категория	Должность, по которой может учитываться квалификационная категория, присвоенная по должности, указанной в графе 1
1	2
1. Учитель, преподаватель	Учитель, воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
2. Старший воспитатель, воспитатель	Воспитатель, старший воспитатель
3. Руководитель физического воспитания	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре), инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «руководитель физического воспитания»)
4. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины)	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской работы) работы по физической культуре, по основам безопасности жизнедеятельности), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины»)
5. Мастер производственного обучения	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы по должности «мастер производственного обучения»), инструктор по труду, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «мастер производственного обучения»)
6. Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам), воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «учитель-логопед», «учитель-дефектолог»)
7. Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Музыкальный руководитель, концертмейстер
8. Преподаватель образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам в области искусств), музыкальный руководитель, концертмейстер (при совпадении профиля работы), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)

9. Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
10. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре)	Инструктор по физической культуре, тренер-преподаватель, руководитель физического воспитания
11. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре и другим дисциплинам, соответствующим разделам курса основ безопасности жизнедеятельности (основ безопасности и защиты Родины)	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
12. Учитель трудового обучения (технологии)	Инструктор по труду, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
13. Инструктор по физической культуре	Учитель физической культуры (в дошкольном учреждении, в дошкольном отделении общеобразовательного учреждения), тренер-преподаватель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «инструктор по физической культуре»)
14. Музыкальный руководитель	Учитель музыки (в дошкольном учреждении, в дошкольном отделении общеобразовательного учреждения), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «музыкальный руководитель»)
15. Преподаватель музыкальных дисциплин профессиональной образовательной организации	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств при совпадении профиля деятельности), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности), музыкальный руководитель, концертмейстер

Пронумеровано и прошнуровано
_____листа(ов)
Заведующий МБДОУ №78 «Ивушка»
_____И.В. Куликова
Председатель профкома
_____З.Б. Загитова

МБДОУ № 78 «Ивушка»

ПРОФКОМ