

ПРИНЯТО  
на заседании Общего собрания  
протокол № 1 от 31.08.2022

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 31.08.2022 № ДС78-11-273/2  
Заведующий МБДОУ № 78 «Ивушка»  
И.В. Куликова

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Управляющего совета  
протокол № 1 от 31.08.2022

Подписано электронной подписью  
Сертификат:  
24B465C3713091A635279CD2575A25E816BFC0FC  
Владелец:  
Куликова Ирина Владимировна  
Действителен: 08.02.2022 с по 08.05.2023

**Порядок**  
взаимодействия сотрудников для обеспечения доступности  
инвалидам объекта и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом  
необходимой помощи в муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении детском саду №78 «Ивушка»

1. Цель и задачи взаимодействия сотрудников для обеспечения доступности инвалидам объекта и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №78 «Ивушка»

1.1. Настоящий порядок взаимодействия сотрудников для обеспечения доступности инвалидам объекта и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №78 «Ивушка» (далее - Порядок) определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов при посещении ими здания и помещений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 78 «Ивушка» (далее - Организация) и получении услуг, предотвращение дискриминации по признаку инвалидности и соблюдение норм законодательства в сфере социальной защиты инвалидов сотрудниками Организации (далее - Сотрудники).

1.2. Порядок разработан во исполнение государственной политики в сфере социальной защиты инвалидов в соответствии с Федеральными законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 1 декабря 2014 года №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (далее - Федеральный закон), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 №527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», Приказом Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 (ред. от 18 августа 2016 г.) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов

объектов и услуг в сфере образования», а также оказания им при этом необходимой помощи» иными нормативными правовыми актами.

1.3. Цель - обеспечение всем гражданам, получателям услуг в Организации, в том числе детям-инвалидам, инвалидам и иным маломобильным группам населения, равные возможности для реализации своих прав и свобод, в том числе равное право на получение всех необходимых социальных услуг, предоставляемых Организацией без какой-либо дискриминации по признаку инвалидности при пользовании услугами Организации.

1.4. Задачи:

а) разработка и реализация комплекса мер по обеспечению условий доступности для детей-инвалидов, инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи Сотрудниками Организации;

б) закрепление и разъяснение Сотрудникам Организации основных требований доступности объектов и услуг, установленных законодательством Российской Федерации, включая ответственность и санкции, которые могут применяться к Организации и Сотрудникам в связи с несоблюдением указанных требований или уклонением от их исполнения;

в) формирование у Сотрудников единообразного понимания Порядка Организации о необходимости обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи;

г) закрепление обязанностей Сотрудников знать и соблюдать принципы и требования настоящего Порядка, ключевые нормы законодательства, а также меры и конкретные действия по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг;

д) формирование толерантного сознания Сотрудников, независимо от занимаемой должности, по отношению к инвалидности и инвалидам.

1.5. Меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, принимаемые в Организации, включают:

а) определение должностных лиц Организации, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи;

б) обучение и инструктирование Сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;

в) создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

г) отражение на официальном сайте Организации информации по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов Организации и предоставляемых услуг с дублированием информации в формате, доступном для инвалидов по зрению.

## 2. Используемые в Порядке понятия и определения

*Инвалид* - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

*Инвалидность* - это эволюционирующее понятие; инвалидность является результатом взаимодействия между имеющими нарушения здоровья людьми и средовыми барьерами (физическими, информационными, отношенческими), которые мешают их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими.

*Маломобильные группы населения (МГН)* – лица, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве. К МГН отнесены: инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди старшего (пожилого, преклонного) возраста, люди с детскими колясками и т.п.

*Дискриминация по признаку инвалидности* - любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области.

*Объекты* (образовательной, инженерной и транспортной инфраструктуры) - нежилое, 3-х этажное здание, в котором расположена образовательная организация.

*Беспрепятственный доступ инвалидов к объектам* – это такой доступ к любым объектам социальной инфраструктуры, когда инвалид в состоянии самостоятельно или с минимальной посторонней помощью осуществить перемещение до необходимого объекта, вход внутрь и свободное передвижение внутри него.

*Ситуационная помощь* – это помощь, оказываемая инвалиду в целях преодоления барьеров, препятствующих ему получать все услуги, оказываемые Организацией, наравне с другими лицами. Такую помощь Организация обязана обеспечить при осуществлении своей основной деятельности.

3. Основные принципы деятельности Организации, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи

3.1. Деятельность Организации, направленная на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи в Организации осуществляется на основе следующих основных принципов:

- а) уважение достоинства человека, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости;
- б) не дискриминация;
- в) полное и эффективное вовлечение и включение в общество;
- г) уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента людского многообразия и части человечества;
- д) равенство возможностей;
- е) доступность;
- ж) равенство мужчин и женщин;
- з) уважение развивающихся способностей детей-инвалидов и уважение права детей инвалидов сохранять свою индивидуальность.

4. Область применения Порядка и круг Сотрудников, попадающих под ее действие.

4.1. Все Сотрудники Организации, работающие с детьми-инвалидами, инвалидами и МГН должны руководствоваться настоящим Порядком и соблюдать его принципы и требования, проходить обучение и инструктажи по вопросам, связанным с обеспечением доступности объектов и услуг для детей инвалидов, инвалидов и МГН, с обязательной регистрацией в журнале инструктажей.

4.2. Принципы и требования настоящего Порядка распространяются на Сотрудников Организации.

5. Управление деятельностью Организации, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи.

Эффективное управление деятельностью Организации, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия руководителя Организации, заместителей руководителя и Сотрудников Организации.

5.1. Руководитель Организации определяет ключевые направления Порядка, утверждает Порядок, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль за его реализацией, а также оценкой результатов реализации Порядка в Организации.

5.2. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, заведующий хозяйством) Организации отвечает за обеспечение доступности объекта и услуг для инвалидов, маломобильных групп населения в части обеспечения требований к доступности среды и объектов, практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Порядка, осуществляет контроль за реализацией Порядка в Организации.

5.3. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе старший воспитатель отвечает за создание необходимых условий для реализации мероприятий, предусмотренной индивидуальной программой

реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее по тексту – ИПРА) с соблюдением установленных сроков, консультирование родителей (законных представителей) по получению дошкольного образования с учетом рекомендаций ТПМПК, осуществляет контроль за реализацией мероприятий ИПРА.

5.4. Педагогические работники и вспомогательный персонал Организации отвечает за качественное оказание видов помощи, в которых нуждается ребенок-инвалид для преодоления барьеров, препятствующих ему в получении услуг дошкольного образования в соответствии с ИПРА.

5.5. Сотрудники Организации, относящиеся к обслуживающему персоналу и специалистам оказывают ситуационную помощь инвалидам и МГН на территории, в помещениях и кабинетах ДОУ, обеспечивая беспрепятственный доступ к месту предоставления услуги в соответствии с должностными инструкциями.

5.6. Основные положения Порядка Организации доводятся до сведения всех Сотрудников Организации и используются при инструктаже и обучении персонала по вопросам организации доступности объектов и услуг, а также оказания при этом помощи инвалидам и МГН.

6. Условия доступности объектов Организации в соответствии с установленными требованиями

6.1. Возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них.

6.2. Возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, при необходимости, с помощью Сотрудников Организации, предоставляющих услуги, с использованием ими вспомогательных технологий.

6.3. Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект, при необходимости, с помощью Сотрудников Организации, в том числе с использованием кресла-коляски.

6.4. Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта.

6.5. Содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.

7. Условия доступности услуг Организации в соответствии с установленными требованиями

7.1. Оказание Сотрудниками Организации инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий.

7.2. Оказание Сотрудниками Организации, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг и использованию объектов наравне с другими лицами.

7.3. Наличие объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги на официальном Сайте Организации и на информационном стенде. Адаптация официального сайта Организации для лиц с нарушением зрения (слабовидящих).

8. Дополнительные условия доступности услуг в Организации для детей-инвалидов:

8.1. Предоставление бесплатно в доступной форме, родителям (законным представителям) информации об их правах и обязанностях, видах образовательных услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления.

8.2. Включение условий доступности предоставляемых образовательных услуг, необходимых инвалиду с учетом ограничений жизнедеятельности, в индивидуальную программу сопровождения при предоставлении образовательных услуг (в соответствии с ИПРА).

8.3. Сопровождение получателя образовательной услуги при передвижении в помещениях здания, по территории Организации, а также при пользовании услугами, предоставляемыми Организацией.

9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Порядка

9.1. Руководитель Организации, его заместители, и Сотрудники Организации независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Порядка, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.2. К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам Организации относятся меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Внесение изменений

10.1. При выявлении недостаточно эффективных положений Порядка, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, руководитель Организации обеспечивает разработку и реализацию комплекса мер по актуализации настоящего Порядка.