

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателя группы компенсирующей
направленности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №78 «Ивушка»
(оценивается раз в год – до 1 сентября)

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателя группы дошкольного возраста	Методика расчета значений показателей
1. Соответствие деятельности педагогического работника установленным требованиям	1.1. Отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденных результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и/или мониторинга; отсутствие случаев травматизма и подтвержденных жалоб потребителей	<p><u>Источник информации:</u> акты, справки проверок, результаты мониторинга; акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2); результаты анкетирования потребителей услуг.</p> <p>Требования к деятельности установлены законами Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа, подзаконными федеральными, региональными, муниципальными правовыми актами, порядком осуществления ограничительных мероприятий (карантина), локальными актами учреждения, должностной инструкцией работника.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность; отсутствие случаев травматизма; уровень удовлетворенности законных представителей, обучающихся (подтверждается результатами анкетирования) качеством оказания услуги должен быть равным или выше планового значения данного показателя муниципального заказа + отсутствие обоснованных жалоб за отчетный период.</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный период.</p> <p><u>Ответственные за предоставление информации:</u> Заместитель заведующего по УВР, специалист по охране труда</p>
	1.2. Соблюдение сроков	<u>Источник информации:</u> сведения о наличии документов с нарушенным по вине работника

	<p>исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения</p>	<p>срока исполнения за отчетный период с предоставлением служебной записки заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, старшего воспитателя. <u>Условие, при которых показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, неисполненных в срок. <u>Период:</u> прошедший учебный период. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> Заместитель заведующего по УВР</p>
<p>2. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников</p>	<p>2.1. Не более 26*к дней, пропущенных воспитанниками группы по болезни, в расчете на 1 ребенка</p>	<p><u>Источник информации:</u> табели посещаемости, результаты мониторинга. <u>Порядок расчета:</u> Коэффициент устанавливается из расчета: количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни за учебный год с учетом детей, зачисленных на период длительного отсутствия постоянного контингента/ среднегодовая численность воспитанников группы - 6 лет и старше – менее 18 дней – 1; более 18 дней - 0; - 5 – 6 лет – менее 20 дней - 1; более 20 дней – 0; - 4 – 5 лет – менее 22 дней - 1; более 22 дней – 0; - 3 – 4 года – менее 24 дней - 1; более 24 дней– 0; <u>Ответственный за предоставление информации:</u> Администратор</p>
<p>3. Обеспечение качественного образования</p>	<p>3.1. Освоение адаптированной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками не менее 100%; выполнение в полном объеме рекомендаций по ТПМПК по созданию специальных условий образования детей с ОВЗ.</p>	<p><u>Источник информации:</u> результаты мониторинга освоения детьми адаптированной образовательной программы дошкольного образования (АОП ДО), психологической готовности детей к школе (5-7 лет); наличие реализованных индивидуальных программ сопровождения для всех воспитанников, нуждающихся в ППМС сопровождении; результаты мониторинга исполнения рекомендаций ТПМПК, в т.ч. обследование ребенка в ТПМПК при переходе на другой уровень образования; протоколы заседания ППк. <u>Порядок расчета коэффициента:</u> % воспитанников группы, освоивших АОП ДО на достаточном уровне + % воспитанников группы, освоивших АОП ДО на оптимальном уровне = % воспитанников, освоивших АОП ДО. - с 3 до 4 лет (средний) - менее 77% детей - 0; более 77% - 1; - с 4 до 5 лет (средний) - менее 85% детей - 0; более 85% - 1; - с 5 до 6 лет (старший) - менее 93% детей - 0; более 93% - 1; - с 6 до 7 лет (старший) - менее 100% детей - 0; более 100% - 1. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> освоение детьми АОП ДО, отсутствие случаев отказа родителей пройти обследование ребенка в ТПМПК при переходе на другой уровень образования. <u>Период:</u> прошедший учебный период. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> Заместитель заведующего по УВР,</p>

		<u>специалисты психолого-педагогического консилиума (ППк)</u>
4. Успешность педагогической работы, в том числе проводимой за пределами занятий	4.1. Наличие подготовленных педагогическим работником воспитанников – победителей, призеров и участников фестивалей, конкурсов и других художественно-эстетических, физкультурно-спортивных мероприятий.	<p><u>Источник информации:</u> мониторинг участия воспитанников в мероприятиях (за пределами занятий).</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Наличие дипломов, сертификатов и других подтверждающих документов о воспитанниках – победителей и призеров фестивалей, конкурсов и других художественно-эстетических мероприятий (не менее 3-х).</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный период.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Заместитель заведующего по УВР, педагоги дополнительного образования, учителя музыки и ФК</p>
	4.2. Охват детей группы дополнительными платными образовательными услугами	<p><u>Источник информации:</u> табеля посещаемости занятий по дополнительным общеобразовательным программам на платной основе.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 33 % детей группы охвачены дополнительными платными образовательными услугами.</p> <p><u>Период:</u> отчетный период</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> администратор ДОП.</p>
5. Совершенствование собственной профессиональной деятельности	5.1. Представление (обобщение) результатов профессиональной деятельности педагогического работника на мероприятиях различного уровня (в том числе публикации) и/или проведение не менее 3-х методических мероприятий на уровне ДОУ и/или 1 мероприятия на муниципальном уровне	<p><u>Источник информации:</u> подтверждающие документы о представлении (обобщении) результатов профессиональной деятельности педагогического работника на мероприятиях муниципального уровня и выше (в том числе публикации) (свидетельства, сертификаты, благодарственные письма, почетные грамоты, протоколы решений конкурсных комиссий, копии оглавлений сборников статей и пр.); наличие подтверждающих документов о проведении мероприятия (план, приказ, справка о проведении мероприятия, программа мероприятия и др.).</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Наличие подтверждающих документов о представлении (обобщении) результатов профессиональной деятельности педагогического работника (не менее 1) и/или проведение не менее 3-х методических мероприятий на уровне ДОУ и/или 1 мероприятия на муниципальном уровне.</p> <p><u>Период:</u> отчетный период.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> ответственные лица по приказу заведующего</p>
6. Эффективная организация взаимодействия с	6.1. Проведение педагогическим работником не менее трех мероприятий,	<p><u>Источник информации:</u> отчеты педагогического работника</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее 3-х мероприятий с законными представителями воспитанников (мероприятия по педагогическому просвещению родителей (практикумы, мастер-классы, семинары,</p>

законными представителями воспитанников	способствующих активизации взаимодействия с законными представителями воспитанников (кроме родительских собраний)	рекомендации и пр.), не менее 50% семей воспитанников, привлеченных к участию в профилактических, социально-гуманитарных акциях и мероприятиях пр. <u>Период:</u> прошедший учебный период. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> ответственные лица по приказу заведующего
7. Информационная открытость	7.1. Обеспечение информационной открытости, информирование родителей (законных представителей) о ходе образовательной деятельности	<u>Источник информации:</u> сведения о наличии страницы группы (педагога), размещение информации о содержании образовательной деятельности не менее 2-х в неделю на страницах групп, официальном сайте ДООУ, портале «Учусь в Сургуте». <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> публикации в социальной сети, сайте ДООУ, мессенджерах (не менее 2-х в неделю). <u>Период:</u> отчетный период. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
8. Работа в команде, общественная деятельность	8.1. Участие в работе творческих групп, проектах, программах, экспертных группах, конкурсных комиссиях и пр.	<u>Источник информации:</u> приказ заведующего ДООУ, информационная справка <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 2-х участия педагогического работника в работе творческих групп, проектах, программах, экспертных группах, конкурсных комиссиях. <u>Период:</u> прошедший учебный период. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогические работники
Общее количество показателей		<u>10</u>