

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога дополнительного образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №78 «Ивушка»
(оценивается раз в год – до 1 сентября)

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателя группы дошкольного возраста	Методика расчета значений показателей
1. Соответствие деятельности педагогического работника установленным требованиям	1.1. Отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденных результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и/ или мониторинга	<p><u>Источник информации:</u> акты, справки проверок, результаты мониторинга.</p> <p>Требования к деятельности установлены законами Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа, подзаконными федеральными, региональными, муниципальными правовыми актами, порядком осуществления ограничительных мероприятий (карантина), локальными актами учреждения, должностной инструкцией работника.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность.</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный период.</p> <p><u>Ответственные за предоставление информации:</u> Заместитель заведующего по УВР</p>
	1.2. Отсутствие случаев травматизма	<p><u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2); результаты анкетирования потребителей услуг.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие случаев травматизма.</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный период.</p> <p><u>Ответственные за предоставление информации:</u> Заместитель заведующего по УВР, специалист по охране труда</p>
	1.3. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	<p><u>Источник информации:</u> результаты анкетирования потребителей услуг.</p> <p>Требования к деятельности установлены законами Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа, подзаконными федеральными, региональными, муниципальными правовыми актами, порядком осуществления ограничительных мероприятий (карантина), локальными актами учреждения, должностной инструкцией работника.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> уровень удовлетворенности законных представителей, обучающихся (подтверждается результатами анкетирования) качеством оказания услуги должен быть равным или выше планового значения данного</p>

		<p>показателя муниципального заказа + отсутствие обоснованных жалоб за отчетный период. <u>Период:</u> прошедший учебный период. <u>Ответственные за предоставление информации:</u> Заместитель заведующего по УВР</p>
	<p>1.4. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения</p>	<p><u>Источник информации:</u> сведения о наличии документов с нарушенным по вине работника срока исполнения за отчетный период с предоставлением служебной записки заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, старшего воспитателя, администратора. <u>Условие, при которых показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, неисполненных в срок. <u>Период:</u> прошедший учебный период. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> Заместитель заведующего по УВР</p>
<p>2. Успешность педагогической работы, в том числе проводимой за пределами занятий</p>	<p>2.1. Наличие подготовленных учителями воспитанников – победителей, призеров и участников фестивалей, конкурсов и других художественно-эстетических, интеллектуальных, спортивных и др. мероприятий</p>	<p><u>Источник информации:</u> мониторинг участия воспитанников в мероприятиях (за пределами занятий). <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Наличие дипломов, сертификатов и других подтверждающих документов о воспитанниках – победителей и призеров фестивалей, конкурсов и других художественно-эстетических, спортивных мероприятий. <u>Период:</u> прошедший учебный период. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> Заместитель заведующего по УВР</p>
<p>3. Эффективная организация взаимодействия с участниками образовательных отношений</p>	<p>3.1. Проведение педагогическим работником не менее 1 мероприятия, способствующего педагогическому просвещению родителей (в т.ч. родительских собраний).</p>	<p><u>Источник информации:</u> приказы, программы мероприятий, планы, листы регистрации. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее 1 мероприятия с законными представителями воспитанников по педагогическому просвещению родителей (практикумы, мастер-классы, памятки, рекомендации и пр.). <u>Период:</u> прошедший учебный период. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> ответственные лица по приказу заведующего</p>
<p>4. Информационная открытость</p>	<p>4.1. Обеспечение информационной открытости, информирование родителей (законных представителей) о ходе образовательной деятельности</p>	<p><u>Источник информации:</u> размещение информации о содержании образовательной деятельности не менее 1-ого в месяц на страницах групп, официальном сайте ДООУ, портале «Учусь в Сургуте». <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> публикации в социальной сети, сайте ДООУ, мессенджерах (не менее 1-ого в месяц). <u>Период:</u> отчетный период. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель</p>
<p>Общее количество показателей</p>		<p><u>7</u></p>

